

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
CONVOCA AL
PREMIO UNIVERSIDAD NACIONAL
2023

Con el propósito de reconocer a las y los universitarios que se han destacado en el cumplimiento de las funciones sustantivas de nuestra Casa de Estudios: la docencia, la investigación y la extensión de la cultura, la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) otorgará, por **trigésima novena ocasión**, el **Premio Universidad Nacional**.

De conformidad con los artículos 17 al 27 del Reglamento del Reconocimiento al Mérito Universitario, este premio se otorgará en las áreas de:

- I. Investigación en ciencias exactas;
- II. Docencia en ciencias exactas;
- III. Investigación en ciencias naturales;
- IV. Docencia en ciencias naturales;
- V. Investigación en ciencias sociales;
- VI. Docencia en ciencias sociales;
- VII. Investigación en ciencias económico-administrativas;
- VIII. Docencia en ciencias económico-administrativas;
- IX. Investigación en humanidades;
- X. Docencia en humanidades;
- XI. Investigación en artes;
- XII. Docencia en artes;
- XIII. Docencia en educación media superior (ciencias exactas y naturales);
- XIV. Docencia en educación media superior (humanidades, ciencias sociales y económico-administrativas);
- XV. Innovación tecnológica y diseño industrial;
- XVI. Arquitectura y diseño, y en el campo de:
- XVII. Creación artística y extensión de la cultura.

De acuerdo con lo anterior, la UNAM convoca a la comunidad universitaria a presentar candidaturas a dicho premio, de conformidad con las siguientes:

BASES

LAS PERSONAS PROPUESTAS DEBERÁN REUNIR LOS SIGUIENTES REQUISITOS:

1. Formar parte del personal académico de la UNAM, con la figura académica de profesor, profesora, investigador, investigadora, técnico académico o técnica académica. Las y los candidatos no deberán tener nombramiento de directora o director en la Universidad, ni realizar funciones académico-administrativas equivalentes, al momento de ser propuestos.
Las y los candidatos que no pertenezcan al personal académico de la UNAM, únicamente podrán participar en el campo de Creación artística y extensión de la cultura.
En caso de tratarse de un grupo, se deberá acreditar plenamente la participación directa de cada una de las y los integrantes en el desarrollo de la labor a premiar.
2. Haberse distinguido en forma excepcional por su labor académica en la UNAM, mediante:
 - a) La creación de una obra amplia y sobresaliente que integre los conocimientos sobre una materia o área;
 - b) La exploración exhaustiva de un objeto de estudio;

- c) El desarrollo de innovaciones singulares y trascendentes, o
- d) El desempeño de una labor altamente significativa en el campo de la docencia o la formación de recursos humanos.

3. Contar con una antigüedad académica mínima de diez años en la UNAM, la cual se computará hasta la fecha de publicación de la presente Convocatoria.
4. Entregar por escrito su aceptación de la candidatura al premio en el área o campo respectivo.
5. Las y los candidatos al premio que no sean miembros del personal académico de la UNAM y que participen en el campo de creación artística y extensión de la cultura, deberán cubrir los requisitos siguientes:
 - a) Distinguirse en forma excepcional por su labor para la UNAM, por más de diez años inmediatos anteriores a la publicación de la presente Convocatoria y seguir produciendo para ella de acuerdo con las características y criterios de la producción artística y cultural de la Universidad. Este punto deberá ser fundamentado por el Consejo correspondiente en la presentación de la candidatura;
 - b) En caso de que se trate de un grupo, acreditar plenamente la participación directa de cada una de las y los integrantes en el desarrollo de la labor a reconocer, y
 - c) Entregar por escrito su aceptación de la candidatura al premio en este campo.

DE LA PROPUESTA DE LAS CANDIDATURAS

6. Los consejos técnicos, internos o el de Difusión Cultural propondrán sus candidaturas de acuerdo con los méritos del personal académico.
7. Para efectos de la presente Convocatoria, los consejos técnicos, internos o el de Difusión Cultural, podrán proponer más de una candidatura, si así lo consideran pertinente. Las candidaturas deberán ser registradas por la entidad académica o dependencia universitaria, a través del Sistema de Gestión Electrónica GeDGAPA, del **09 de mayo al 16 de junio del año en curso**.
8. Una misma persona no podrá ser propuesta en más de un área o campo.
9. Al realizar el registro de las candidaturas, se deberán incorporar al Sistema de Gestión Electrónica GeDGAPA los siguientes documentos, en formato PDF, sin protección, escaneados a 100 dpi (ppp) y con un tamaño máximo de 20 MB:
 - a) Propuesta de la candidatura, firmada por la o el presidente, secretaria o secretario, en representación de los miembros del consejo técnico o interno correspondiente o de Difusión Cultural, en la que se deberá especificar el área o campo en el que participará la o el candidato;
 - b) Fundamentación académica (con una extensión de tres a cinco cuartillas, con interlineado a doble renglón y fuente Arial 12);

- c) *Curriculum vitae* de la o el candidato;
- d) Carta de aceptación de la candidatura firmada por la o el interesado, donde se indique el área o campo en que participará, y
- e) Semblanza de la o el candidato, con una extensión máxima de 1,100 palabras, con interlineado a doble renglón y fuente Arial 12 (ver “Recomendaciones para la elaboración de la semblanza” en la página electrónica de la DGAPA).
- f) Los archivos, en formato PDF, de los principales documentos probatorios originales, así como las portadas e índices de las publicaciones citadas.

10. Cualquier candidatura registrada en el Sistema de Gestión Electrónica GeDGAPA, en la que los archivos PDF estén incompletos, no se puedan abrir o estén dañados, implicará la anulación automática de la participación por el premio, situación que será notificada a través del sistema.

11. Una vez que se integren los archivos PDF a las carpetas de las candidaturas en el Sistema de Gestión Electrónica, la DGAPA revisará y entregará a más tardar el 30 de junio de 2023 y a través del sistema, en su caso, el acuse de recibo. Ocurrido lo anterior, bajo ninguna circunstancia podrán ingresarse documentos adicionales.

DE LOS PREMIOS

12. Cada uno de los premios consistirá en un diploma y \$ **330,000.00 (TRESCIENTOS TREINTA MIL PESOS 00/100 M.N.)**.

13. Cuando el premio sea otorgado por trabajos efectuados en investigación aplicada o desarrollo tecnológico, se relacionará a la o las personas triunfadoras con las personas o instituciones que pudieran implantar la mejora o fabricación del producto que haya merecido el premio.

14. Los nombres de las y los académicos cuya labor resulte premiada, serán dados a conocer por medio de *Gaceta UNAM*. El premio se entregará en una ceremonia organizada para tal efecto. La Universidad difundirá ampliamente, entre la comunidad universitaria y la sociedad mexicana en general, los nombres de las personas galardonadas, el reconocimiento al cual se hicieron acreedoras y la obra por la cual se les concedió.

DE LOS JURADOS

15. Para el otorgamiento del premio se formará un órgano colegiado denominado Jurado del Premio Universidad Nacional, integrado por representantes de cada una de las áreas y campo referidos en la presente Convocatoria. Para las áreas señaladas en las fracciones I a XVI de la presente Convocatoria, el jurado se integrará por cinco miembros del personal académico ampliamente reconocidos en cada área, quienes al momento de su designación, no deberán ocupar un cargo académico-

administrativo en la Institución. Las y los integrantes del jurado serán designados por los órganos colegiados siguientes:

- a) Uno por el Consejo Técnico de la Investigación Científica o por el Consejo Técnico de Humanidades, según corresponda;
- b) Dos por el Colegio de Directores de Facultades y Escuelas;
- c) Uno por la Comisión del Mérito Universitario del Consejo Universitario, y
- d) Uno por la Comisión del Trabajo Académico del Consejo Universitario.

En lo referente al campo de creación artística y extensión de la cultura, el jurado estará formado por cinco destacados integrantes de la comunidad universitaria designados por los órganos colegiados siguientes:

- a) Uno por el Consejo Técnico de Humanidades;
- b) Uno por el Colegio de Directores de Facultades y Escuelas;
- c) Uno por la Comisión del Mérito Universitario del Consejo Universitario;
- d) Uno por la Comisión del Trabajo Académico del Consejo Universitario, y
- e) Uno por el Consejo de Difusión Cultural.

16. La o el presidente de cada jurado será responsable de notificar a la DGAPA el resultado de la deliberación y en su caso, el o los nombres de las personas académicas ganadoras. La notificación se realizará electrónicamente en el sistema GeDGAPA, utilizando el módulo de firma electrónica.

La documentación que se genere y el propio proceso de evaluación, tendrán el carácter de confidencial.

17. El jurado correspondiente a cada área o campo designará como ganadora o ganador del premio respectivo solo a una persona o a un grupo o podrá declararlo desierto. Su fallo será inapelable.

“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”
Ciudad Universitaria, Cd. Mx., 4 de mayo de 2023

El Rector
Dr. Enrique Graue Wiechers

Para mayores informes, favor de contactar a la Dirección de Estímulos y Reconocimientos de la Dirección General de Asuntos del Personal Académico, vía correo electrónico a las direcciones: pun@dgapa.unam.mx o der_direccion@dgapa.unam.mx

PUN 2023

DOCUMENTOS PROBATORIOS

Documentos que, de acuerdo a la convocatoria, se deben incluir en la carpeta electrónica de los **PROPUESTA DE LA CANDIDATURA FIRMADA POR EL PRESIDENTE O SECRETARIO DEL CONSEJO QUE PROPONE.**

- Fundamentación académica.
- *Curriculum vitae*.
- Carta de aceptación del(a) candidato(a).
- Semblanza.

Para integrar completamente el expediente electrónico del(a) candidato(a), podrá elegir alguno de los siguientes nombres de archivo que son propuestos en el sistema de registro de candidaturas, escoja el que mejor describa la información que contiene cada PDF.

1) DOCUMENTACIÓN PROBATORIA (NOMBRES DE ARCHIVO PROPUESTOS):

- Formación académica (incluir el PDF del original de: grados obtenidos, becas, otros estudios).
- Trayectoria y experiencia profesional (incluir el PDF del original de oficios o nombramientos).
- Distinciones y premios (incluir PDF del original).
- Órganos colegiados y nombramientos académico administrativos (incluir PDF del original de cada nombramiento).
- Proyectos de investigación y/o docencia (incluir PDF del original de oficios o cartas).
- Contribuciones (incluir PDF de los originales de las constancias).
- Producción científica (incluir PDF de los originales de las constancias).
- Propiedad intelectual (incluir PDF de los originales de las patentes).

2) PUBLICACIONES (INCLUIR UN LISTADO DE LAS PUBLICACIONES INDIZADAS Y LAS NO INDIZADAS Y LOS PDF DEL ORIGINAL DE LA PORTADA E ÍNDICE):

- Artículos.
- Libros.
- Citas.
- Capítulos.

3) DICTAMINACIONES:

Tesis (incluir un listado y PDF de portadas e índices, separar a los alumnos que ya concluyeron y los que están en proceso)

- Dirigidas.
- Sinodal.

4) DOCENCIA:

- Cursos curriculares impartidos (incluir un listado y PDF de las constancias).
- Cursos impartidos fuera de la UNAM (incluir un listado y PDF de las constancias).
- Evaluación de profesores (incluir PDF de las constancias).
- Otras actividades docentes (incluir un listado y PDF de las constancias).

5) DIFUSIÓN Y EXTENSIÓN DE LA CULTURA:

- Participación en eventos académicos (incluir un listado y PDF de los originales de las constancias).
- Asistencia a eventos académicos (incluir un listado y PDF del original de las constancias).
- Intercambio académico (incluir un listado y PDF del original de las constancias).
- Otras actividades de difusión (incluir un listado y PDF del original de las constancias).
- Otros (incluir un listado y PDF del original de las constancias).



Dirección General de Asuntos
del Personal Académico

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS DEL PERSONAL ACADÉMICO

RECOMENDACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE LA SEMBLANZA

Se recomienda integrar la semblanza a partir de la fundamentación académica incluida en la postulación de los candidatos. Consiste en una síntesis **con una extensión máxima de 1,100 palabras**, que describa los aspectos más destacados, así como las cualidades académicas y profesionales que los distinguen de manera excepcional por su labor en la Universidad Nacional Autónoma de México, comprendiendo:

- Información personal: nombre completo, lugar de nacimiento.
- Formación académica (títulos y grados obtenidos). Es importante señalar el nombre de las instituciones donde se realizaron los estudios de licenciatura y posgrado.
- Nombramiento actual en la UNAM, PRIDE y/o SNI (si cuenta con ellos).
- Desarrollo y trayectoria académica-profesional (nombramientos anteriores y actuales).
- Área disciplinaria de desarrollo académico (campo de especialización).
- Logros y aportaciones más sobresalientes en las funciones de docencia, investigación, difusión de la cultura y desempeño profesional, entre los que se contempla.
- Actividad docente realizada dentro y fuera de la UNAM.
- Producción científica y/o humanística: publicaciones (autor, coautor), libros, artículos, materiales para la docencia, colaboración en revistas.
- Desarrollos científicos, tecnológicos y sociales.
- Formación de recursos humanos (tesis dirigidas, jurado en exámenes profesionales).
- Formación de grupos de investigación.
- Dirección o participación en proyectos de investigación.
- Participación en asociaciones, redes académicas, comisiones o cuerpos colegiados (miembro, ex miembro, fundador, etcétera).
- Divulgación: conferencias, ponencias, participación en congresos.
- Compromiso institucional (cargos desempeñados) dentro y fuera de la UNAM.
- Reconocimientos y distinciones (premios, medallas, estímulos, SNI, etcétera).

CONSIDERACIONES DE EDICIÓN Y REDACCIÓN

CASOS	CRITERIO
Títulos y grados académicos	Se utiliza la palabra completa, en minúscula, ej.: licenciado, maestro, doctor.
Cargos institucionales y nombramientos académicos	En minúsculas, ej.: presidente, director, investigador titular, secretario académico, etcétera.
Títulos de tesis	En cursivas.
Títulos de artículos	En redondas y entre comillas.
Títulos de libros	En cursivas y sin comillas.
Capítulos de libros	En redondas y entre comillas.
Nombres de revistas	En cursivas y mayúsculas al inicio de cada palabra.
Nombres de artículos publicados	En redondas y entre comillas.
Nombres de obras artísticas	En cursivas y sin comillas.
Nombres de asociaciones o instituciones (en inglés o español)	En redondas y mayúsculas al inicio de cada palabra.
Palabras en latín	En cursivas.
Nombres de planes de estudio (carreras)	Mayúsculas en cada palabra (como se manejan institucionalmente).
Nombres de asignaturas	Sólo la primera letra con mayúscula
Nombres de programas DGAPA	En cursivas y primera letra de cada palabra en mayúscula (como se manejan en la DGAPA).
Nombres de medallas, premios o reconocimientos	En redondas, sin comillas y con la primera letra de cada palabra en mayúscula, ejemplo.: Medalla Gabino Barreda, Medalla Alfonso Caso, Reconocimiento Juana Ramírez de Asbaje, Medalla al Mérito Universitario Justo Sierra, etcétera.